

Regulamin Komisji Rewizyjnej Automobilklubu Cieszyńskiego

Postanowienia ogólne

§1

1. Komisja Rewizyjna Automobilklubu Cieszyńskiego, zwana dalej Komisją jest organem kontrolującym działalność Zarządu Automobilklubu Cieszyńskiego oraz czuwającym nad właściwym wykonywaniem przez Automobilklub Cieszyński jego zadań statutowych i gospodarczych.
2. Komisja działa na podstawie Statutu Automobilklubu Cieszyńskiego oraz niniejszego Regulaminu.

§2

Do zakresu czynności Komisji należy:

- a) badanie okresowych sprawozdań i bilansów;
- b) kontrola zgodności gospodarki Automobilklubu Cieszyńskiego z zasadami celowości i oszczędności;
- c) kontrola wykonania planów finansowych;
- d) sprawowanie kontroli nad gospodarowaniem majątkiem Automobilklubu Cieszyńskiego;
- e) badanie rentowności i prawidłowości prowadzonej przez Automobilklub Cieszyński działalności gospodarczej;
- f) kontrola dokumentacji Automobilklubu Cieszyńskiego pod względem jej rzetelności i zgodności z obowiązującymi przepisami;
- g) kontrola wykonania uchwał władz Automobilklubu Cieszyńskiego;
- h) nadzór nad działalnością Komisji Rewizyjnych Delegatur/Kół;
- i) powoływanie biegłego rewidenta do zbadania Bilansu Automobilklubu Cieszyńskiego;
- j) oraz inne zadania wynikające ze statutu i obowiązujących Regulaminów.

§3

1. Komisja liczy 3 osoby, w tym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, wybrane spośród członków zwyczajnych Automobilklubu Cieszyńskiego przez Walne Zgromadzenie w głosowaniach tajnych.
2. Kadencja członka Komisji trwa 4 lata, licząc od dnia wyboru. Mandat członka Komisji wygasa z upływem kadencji, a także w przypadku zrzeczenia się mandatu, ustania członkostwa w Automobilklubie Cieszyńskim oraz odwołania z funkcji członka Komisji uchwałą Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku wygaśnięcia przed upływem kadencji mandatu członka Komisji Rewizyjnej władze te uzupełnia się o osoby, które uzyskały kolejną liczbę głosów uzyskanych podczas ostatnich wyborów do Komisji Rewizyjnej. W przypadku gdy 2 lub więcej osób uzyskały tą samą liczbę głosów, o uzupełnieniu w skład władz decyduje uchwała Komisji Rewizyjnej. Liczba członków, o których skład organu uzupełniono nie może przekroczyć $\frac{1}{2}$ pochodzących z wyboru w Komisji Rewizyjnej.

Organizacja i tryb działania Komisji

§4

1. Komisja na swym pierwszym posiedzeniu, które winno być zwołane przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w ciągu 14 dni od daty odbycia Walnego Zgromadzenia wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. Obejmując funkcję członka Komisji każda z osób składa oświadczenie następującej treści: „Oświadczam, że obejmując funkcje członka Komisji Rewizyjnej, zapoznałem się z zakresem obowiązków wynikających ze Statutu Automobilklubu Cieszyńskiego oraz Regulaminu Komisji. Powierzone mi obowiązki przyjmuję i zobowiązuję się je wykonywać z należytą starannością. Jednocześnie oświadczam, że w pełni akceptuję Regulamin Komisji Rewizyjnej.”
3. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami, reprezentuje ją wobec władz Automobilklubu Cieszyńskiego.
4. Wiceprzewodniczący Komisji wykonuje obowiązki Przewodniczącego podczas jego nieobecności i udziela mu pomocy w organizowaniu prac Komisji.
5. Sekretarz Komisji czuwa nad protokolowaniem posiedzeń, przechowuje dokumentację i zapewnia obsługę techniczno-organizacyjną.

§5

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Porządek obrad Komisji ustala Przewodniczący, a w razie nieobecności Wiceprzewodniczący.

§6

1. Członek Komisji dokonuje czynności kontrolnych na podstawie pisemnego upoważnienia przez Komisję. Członek Komisji nie może podejmować czynności kontrolnych dotyczących spraw, za które jest odpowiedzialny jako członek Automobilklubu Cieszyńskiego, a ponadto bez upoważnienia Komisji, o którym mowa powyżej.
2. Komisja może powołać do poszczególnych czynności kontrolnych osoby spoza grona członków Komisji. Osoby te posiadają jedynie głos doradczy i wykonują zadania zlecone przez Komisję.
3. Osoby przeprowadzające kontrolę sporządzają protokół z czynności kontrolnych, kopie protokołu otrzymuje osoba odpowiedzialna za kontrolowaną dziedzinę działalności Automobilklubu Cieszyńskiego, a oryginał pozostaje w aktach Komisji. Osoba odpowiedzialna za kontrolowaną dziedzinę działalności Automobilklubu Cieszyńskiego może wnieść do protokołu swoje wyjaśnienia i uwagi.
4. Protokół z przeprowadzonej kontroli zawiera:
 - a) datę i miejsce przeprowadzenia kontroli;
 - b) przedmiot kontroli;
 - c) imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę;
 - d) nazwiska osób obecnych przy kontroli i składających wyjaśnienia;
 - e) ustalenie stanu faktycznego stwierdzonego w wyniku kontroli;
 - f) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wykaz dokumentów na podstawie, których je stwierdzono;
 - g) podpisy osób przeprowadzających kontrolę i osób kontrolowanych;
 - h) pouczenie o prawie wniesienia do protokołu uwag i wyjaśnień;

- i) ewentualne wniesione do protokołu uwagi i wyjaśnienia.
5. Po przeprowadzeniu kontroli Komisja na swoim posiedzeniu ustala wnioski wynikające z kontroli. Wnioski te przekazywane są Zarządowi Automobilklubu Cieszyńskiego, a jeżeli sprawa jest pilna Prezesowi Automobilklubu Cieszyńskiego lub urzędującemu członkowi Zarządu.
6. Członkowie Komisji nie mogą wydawać poleceń bezpośrednio członkom władz Automobilklubu Cieszyńskiego, członkom Automobilklubu Cieszyńskiego, co jednak nie wyłącza prawa do żądania wyjaśnień od Zarządu i poszczególnych członków Automobilklubu Cieszyńskiego odnoszących się do ich działalności, o którym mowa z §29 pkt. 2 Statutu.

§7

Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jej członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego.

§8

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia Komisji zawiera:
 - a) kolejny w danym roku numer i datę;
 - b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu według listy obecności;
 - c) porządek obrad;
 - d) imię i nazwisko osoby przewodniczącej posiedzeniu;
 - e) streszczenie przedmiotu omawianych spraw według porządku obrad;
 - f) oświadczenia złożone do protokołu;
 - g) wyniki głosowań nad uchwałami.
3. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz Komisji lub inny członek Komisji, który protokołował posiedzenie.

§9

Podjęte uchwały zawierające wnioski pokontrolne i zalecenia dla Zarządu Automobilklubu Cieszyńskiego wpisywane są do rejestru i oznaczone kolejnym numerem w danym roku kalendarzowym.

Postanowienia końcowe

§10

1. Każdy członek Komisji ponosi odpowiedzialność za przeprowadzone czynności kontrolne.
2. Każdy członek Komisji zobowiązany jest do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji organizacyjnych, gospodarczych i finansowych uzyskanych w związku z wykonywaniem swoich obowiązków w okresie pełnienia funkcji oraz po wygaśnięciu mandatu członka Komisji;
 - b) zwrotu wszelkich notatek, dokumentów i materiałów uzyskanych w trakcie wykonywania obowiązków członka Komisji oraz wszelkich informacji i danych utrwalonych w dowolnej postaci, a dotyczących Automobilklubu Cieszyńskiego.

Przyjęto i zatwierdzono zgodnie
z uchwałą Zarządu nr 5
z dnia 23.10.2014r.